CMB EXPO
messebau weltweit

CHECKLISTE

Messeprojekt in 90 Tagen planen

PHASE 1: PLANUNG & BRIEFING (TAG 1 – 30)

- [ ] MESSEZIELE INTERN DEFINIEREN (Z.B. LEADS, IMAGE, PRODUKTLAUNCH)
- [ ] PROJEKTTEAM MIT VERANTWORTLICHKEITEN BENENNEN
- [ ] BUDGETRAHMEN FESTLEGEN
- [ ] ZIELGRUPPE ANALYSIEREN
- [ ] STANDORT UND STANDGRÖSSE AUF MESSE KLÄREN
- [ ] BRIEFING-DOKUMENT ERSTELLEN (ZIELE, INHALTE, ANFORDERUNGEN)
- [ ] MESSEBAUER/AGENTUR BEAUFTRAGEN

PHASE 2: KONZEPTION & DESIGN (TAG 30 – 60)

- [ ] ERSTES STANDDESIGN UND ENTWURF ABSTIMMEN
- [ ] INHALTE UND STORYLINE DES AUFTRITTS FESTLEGEN
- [ ] TECHNISCHE ANFORDERUNGEN PRÜFEN
- [ ] INTERAKTIVE ELEMENTE (TOUCHSCREENS, AR/VR, PRODUKTDEMOS) PLANEN
- [ ] NACHHALTIGKEITSASPEKTE EINPLANEN (Z.B. WIEDERVERWENDBARKEIT)
- [ ] PROJEKTFREIGABEN DURCH INTERNE ENTSCHEIDER EINHOLEN

PHASE 3: UMSETZUNG & PRODUKTION (TAG 60 – 90)

- [ ] STANDBAU FINAL BEAUFTRAGEN
- [ ] GRAFIKEN, DRUCKDATEN & MEDIENINHALTE FINALISIEREN UND ÜBERGEBEN
- [ ] TRANSPORT UND LOGISTIK ORGANISIEREN
- [ ] PERSONALPLANUNG
- [ ] SCHULUNG/BRIEFING FÜR DAS STANDPERSONAL
- [ ] HOSPITALITY PLANEN (GIVEAWAYS, GETRÄNKE, KUNDENGESPRÄCHE)
- [ ] TERMINE MIT KUNDEN/PARTNERN IM VORFELD VEREINBAREN

LIVE-GANG & NACHBEREITUNG

- [ ] STAND VOR ORT ABNEHMEN UND PRÜFEN (AUFBAU, FUNKTION, SAUBERKEIT)
- [ ] INHALTE AM STRAND PRÜFEN (SCREENS, BROSCHÜREN, ETC.)
- [ ] TEAM-BRIEFING VOR MESSEBEGINN
- [ ] LEADS-ERFASSUNG DIGITAL & DSGVO-KONFORM
- [ ] NACHBEREITUNG: FOLLOW-UPS, AUSWERTUNG, LESSONS LEARNED